

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
Факультета искусств
Гуров М.Б.**

Фонд оценочных средств

по учебной дисциплине

ИСТОРИЧЕСКИЕ МАНЕРЫ И ЭТИКЕТ

Направление подготовки 51.03.02 Народная художественная культура

Профиль подготовки Режиссура любительского театра

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения заочная

ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ «Исторические манеры и этикет»

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах).	<p>УК-4.1 Заключает контракты с подрядчиками с соблюдением законодательства в области авторского права</p> <p>УК-4.2 Умеет работать в команде, управлять командой</p> <p>УК-4.3 владеет деловой коммуникацией, современными digital инструментами для командной работы над проектами в сфере культуры</p> <p>УК-4.4 - Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь</p>	<p>Знать: формы речи (устной и письменной); особенности основных функциональных стилей; языковой материал русского и иностранного языка, необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности; современные коммуникативные технологии; Уметь: ориентироваться в различных речевых ситуациях; понимать основное содержание профессиональных текстов на иностранном языке; воспринимать различные типы речи, выделяя в них значимую информацию; вести основные типы диалога, соблюдая нормы речевого этикета, с учетом межкультурного речевого этикета Владеть: изучаемым иностранным языком как целостной системой, его основными грамматическими категориями; навыками коммуникации, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>
УК5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом, и философском контекстах.	<p>УК-5.1 - Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</p> <p>УК-5.2 - Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>УК-5.3 - Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического</p>	<p>Знать: особенности национальных культур; формы межкультурного общения в сфере театрального искусства, театрального образования; способы налаживания контакта в межкультурном взаимодействии; способы преодоления коммуникативных барьеров; Уметь: ориентироваться в различных ситуациях межкультурного взаимодействия; устанавливать конструктивные контакты в процессе межкультурного взаимодействия; учитывать особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения; применять в межкультурном взаимодействии принципы толерантности; Владеть: навыками создания благоприятной среды взаимодействия</p>

	<p>развития России</p> <p>УК-5.4 - Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>	<p>при выполнении профессиональных задач;</p> <p>навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей</p>
--	---	--

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Входной контроль:

Тест 1

1. Что такое этикет?

- а - манеры воспитанного человека
- б - умение красиво одеваться
- в – свод правил поведения в обществе

2. Что такое светская беседа?

- а – обсуждение домашних проблем с близкими людьми
- б – разговор на темы, известные всем, и не вызывающие конфликтов и споров
- в – ведение научных дискуссий

3. Нужны ли сегодня хорошие манеры?

- а – необходимы, чтобы ощущать себя воспитанным человеком
- б – нужны только в общении со старшими по возрасту
- в – можно использовать только отдельные правила

4. Для чего мы дарим подарки?

- а – чтобы доставить радость человеку
- б – чтобы доставить удовольствие себе
- в – чтобы продемонстрировать свое материальное благополучие

5. Кто за кем должен ухаживать во время застолья?

- а – женщина за мужчиной
- б – мужчина за женщиной
- в – никто ни за кем не должен ухаживать

6. Для чего используются визитные карточки?

- а – для бесплатного прохода на презентацию
- б – для напоминания о своих служебных обязанностях
- в – для представления себя или своей организации

7. Что такое представление?

- а – умение познакомить людей
- б – возможность указать на недостатки другого человека

- в – способ продемонстрировать свои лучшие качества
8. Как нужно обращаться к старшему по должности?
- а – на «ты»
- б – не имеет значения
- в – на «Вы»
9. Что принято отвечать на вопрос «Как поживаете?»
- а – рассказывать свою жизнь за последние 5 лет
- б – целовать в щеку
- в – рассматривать как приветствие
10. Несет ли деловой этикет в себе общечеловеческие нормы общения?
- а – нет
- б – да
- в – не знаю

Тест 2

2. В деловом мире подарки дарят с целью:
- А – улучшения взаимоотношений с партнерами
- Б – рекламы собственной фирмы
- В – напоминания о совместном проведении праздников
- Г – для соблюдения правил протокола
3. Чем деловая беседа отличается от светской?
- А – умением вежливо разговаривать
- Б – знанием правил делового общения
- В – уважением к собеседнику
- Г – набором тем для разговора
4. Для чего в деловой беседе используются комплименты?
- А – для формирования хорошего впечатления о себе
- Б – для подчеркивания собственных достоинств
- В – для критики собеседника
5. Каким образом создается доверительная атмосфера общения?
- А – концентрация внимания на собственных переживаниях
- Б – улыбка
- В – стремление переубедить собеседника любой ценой
- Г – использование комплиментов
6. Какие принципы лежат в основе современного этикета?
- А – гуманизм
- Б – аскетизм
- В – целесообразность действий
- Г – эгоизм
- Д – эстетическая привлекательность
7. Отвечая на деловой телефонный звонок, следует:
- А – назвать себя, поздороваться, назвать фирму
- Б – поздороваться, назвать себя

В – поздороваться, назвать фирму, назвать себя

8. Невербальное общение в деловом мире:

А – помогает лучше понять собеседника

Б - скрывает чувства собеседников

В – демонстрирует непонимание

Г – развлекает во время беседы

9. Деловая трапеза используется для:

А – снятия напряжения после трудового дня

Б – решения сложных вопросов в неформальной обстановке

В – подчеркивания незначительности рассматриваемых вопросов

Формы итогового контроля

Зачет проводится на основании написания контрольной работы

Примерные темы контрольной работы

1. Этикет в античном мире

1. Формирование этикетной культуры Европы

2. Национальная культура и этикетные традиции России

3. Застолье: история и современность.

Зачет:

«Отлично» - теоретическое освоение компетенций освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены.

«Хорошо» - теоретическое освоение компетенций освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Удовлетворительно» - уровень выполнения работы отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Незачет:

«Неудовлетворительно» - теоретическое освоение компетенций освоено частично, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнены, либо качество их выполнения оценено числом баллов близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий

Экзамен проводится по результатам 2 семестра в форме устного ответа и практического задания.

Вопросы:

1. Этикетные традиции допетровской Руси: семья, брак, праздники, одежда, пиры. Взаимоотношения мужа, жены и детей. Гостевой и столовый этикет. «Домострой»
2. Особенности поведения русского боярства. Дородность. Выражение благодарности. Поцелуйный обряд. Религиозность. Красота женской пластики.
3. Петровские реформы. Регламентация быта дворянства. Изменение института брака. Нарушение «теремного» затворничества дворянских жен и дочерей. Воспитание детей. Ассамблеи. Развлечения. «Как царь Петр арапа женил» «Юности честное зерцало»
4. Развитие этикета в дореволюционное время в России. Хорошие манеры для разных слоев общества – дворянство, купечество, мещанство, крестьянство.
5. Средневековая Европа. Этикет в феодальном обществе. Рыцарский кодекс поведения. Застольные манеры поведения. Требования к рыцарю. Турниры. Пиршества. Понятие учтивости. Куртуазная любовь. «Три мушкетера»
6. XVI-XVII в.в. Особенности мужских и женских костюмов. Осанки и походки. Оружие. Этикет и хороший тон в разных странах Европы. Церемония обетов и клятв. Правила вызова на дуэль. «Собака на сене»
7. XV – XVII в.в. – формирование придворного этикета. Требования к придворным. Усиление влияния Франции. Возникновение дипломатического этикета.
8. XVIII в. – понятие «английский джентльмен». Добродетели буржуа. Требования к хорошему воспитанию.
9. Стилиевые особенности поведения европейского общества в XVIII в. Мужской и женский костюм. Осанка и походка. Прически. Манеры.
10. XIX в. – буржуазный этикет, Понятие респектабельности. Поведение женщин. Приветствия. Обращения. Рукопожатие. Поцелуй руки. Поклоны.

11. Стилиевые особенности поведения русского и западноевропейского общества XIX – XX в.в. Хороший тон в костюме. Поцелуи. Флирт. Хорошие манеры. Поведение за столом. Хороший тон при курении. Принадлежности костюма и обращение с ними. Осанка, походка.

Практическое задание:

1. Приветствие боярина
 3. Благодарность боярыни
 5. Застольный этикет XIX в. Съесть кусочек рыбы, запить вином.
 7. Благодарность боярина
 8. Представиться в роли молодого человека на дне рождения друга
 9. Осанка и походка боярышни, боярыни
 10. Застольный этикет XIX в. Съесть кусочек мяса, запить вином.
 12. Представиться в роли учителя в школе (5-7 классы)
 13. Пригласить на танец девушку, ответить на приглашение
 14. Представиться в роли преподавателя ВУЗа (50 лет)
 15. Осанка и походка боярина среднего возраста
 16. Представиться в роли девочки при знакомстве с мальчиком (15 лет)
(мальчика при знакомстве с девочкой)
 17. Застольный этикет XIX в. Выпить чашку чая – мужская манера, женская манера
 18. Походка, манера сидеть светского человека XVIII века
 19. Пригласить на танец, ответить на приглашение
 20. Книксен (дворянка, мещанка) в длинной юбке
 21. С помощью веера позвать служанку, обмахивание – быстрое, медленное
 22. Этикет XIX в. – отдать честь, предложить даме руку, поклониться военным поклоном
- «Отлично»** - теоретическое освоение компетенций освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены.
- «Хорошо»** - теоретическое освоение компетенций освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.
- «Удовлетворительно»** - уровень выполнения работы отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
- «Неудовлетворительно»** - теоретическое освоение компетенций освоено частично, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнены,

либо качество их выполнения оценено числом баллов близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий

<p>Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки: 51.03.02 «Народная художественная культура», профиль подготовки: «Режиссура любительского театра» Автор (ы): Абзалова Ольга Анатольевна – к.п.н, Гальперина Т.И.- доцент, к.п.н.</p>
